

**PERSONALE A TEMPO DETERMINATO  
PERMESSO RETRIBUITO per AGGIORNAMENTO**  
(art.64 del C.C.N.L. 29/11/2007) – max 5 gg.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DEL L.A.S. “R. COTTINI”  
TORINO

IL/La sottoscritto/a .....

Docente con rapporto di lavoro a tempo determinato di .....

**CHIEDE**

di fruire un **PERMESSO RETRIBUITO** per **AGGIORNAMENTO** (art.64 del C.C.N.L.  
29/11/2007) – max 5 gg.

dal ..... al ..... = gg. ....

ALLEGATI, .....

Torino, .....

Firma .....

---

**RISERVATO ALL’UFFICIO DEL PERSONALE**

ICEO ARTISTICO STATALE RENATO COTTINI  
Via Castalgomberto, 20 – 10136 TORINO  
Tel. 011/32.41.252 - 32.41.320 fax: 011/32.41.153  
e-mail: liceoart.cottini@tin.it - sito: www.liceocottini.it  
codice fiscale: 80091930018

La richiesta può essere accolta in quanto il/la Prof. ....  
ha usufruito nell’a.s. .... di gg. .... Per la motivazione di cui sopra.

**NON SI CONCEDE  
SI CONCEDE**  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO