

LICEO ARTISTICO "COTTINI" TORINO

A.S. 2016-2017

PIANO DI SETTORE

DISCIPLINA: **LINGUA INGLESE**

Coordinatrice di settore : Roberta Alunni

Docenti

Alunni Roberta

Bo Laura

Coluccio Elisabetta

Tomasi Cont Giulia

Floris Barbara

Gomba Paola

Monticelli Cristina

Bertagnolio Giulia

Brusasco Paola

Il seguente Piano di Settore contiene nell'ordine i seguenti punti:

1. Competenze disciplinari da conseguire nel biennio e nel triennio: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire e interpretare l'informazione.
2. Competenze linguistiche con riferimento alla Common European Framework of Reference, e relativo livello atteso per ciascun anno di corso
3. Obiettivi minimi: precisazione nella formulazione del programma di settore
4. Libri di testo adottati /utilizzati e unità indicative da svolgere
5. Programma Biennio: prerequisiti, programmi dettagliati classe prima, classe seconda
6. Programma triennio: prerequisiti, nota al programma letteratura /civiltà, Nota sulle abilità e competenze del triennio; programmi dettagliati classe terza, classe quarta, classe quinta
7. Criteri di valutazione
8. Metodologia e strumenti
9. Verifiche
10. Contratto formativo
11. Recupero e valorizzazione

12. Progetti

1. COMPETENZE DISCIPLINARI DA CONSEGUIRE AL TERMINE DEL BIENNIO E DEL TRIENNIO

IMPARARE AD IMPARARE

organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo e utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale e informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.

BIENNIO

- Selezionare le informazioni utilizzando fonti diversificate
- Diventare consapevoli delle propri punti di forza e di debolezza rispetto all'apprendimento della L2

TRIENNIO

- Affinare le strategie volte all'efficacia del metodo di studio
- Acquisire autonomia rispetto alla individuazione delle fonti di informazione, loro selezione e utilizzo

PROGETTARE

elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.

BIENNIO

- Seguendo le linee guida fornite dall'insegnante, elaborare una presentazione orale, in gruppo o singolarmente, su un argomento assegnato ed esporre i risultati del progetto utilizzando anche mezzi multimediali.
- Organizzare lo studio dei contenuti della materia prevedendo anche un tempo dedicato al ripasso o alla revisione finale

TRIENNIO

- Pianificare un percorso tematico
- Pianificare un programma di lavoro e revisione per la gestione di quantità importanti di materiale da assimilare

COMUNICARE

comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario ecc.) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali);
rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando preferibilmente il linguaggio verbale e diverse conoscenze disciplinari, anche con l'ausilio di diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).

BIENNIO

- Utilizzare la terminologia specifica
- Esprimere con strutture adeguate le diverse funzioni comunicative
- Produrre un testo semplice relativo ad argomenti noti o di interesse personale.
- Esporre un argomento su cui si è preparato autonomamente

TRIENNIO

- Affinare la competenza lessicale diversificata a seconda dell'ambito
- Saper produrre testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti su cui si è documentato.
- Saper esporre un argomento su cui ha svolto una riflessione critica, interagendo con l'interlocutore

COLLABORARE E PARTECIPARE

interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.

BIENNIO

TRIENNIO

- Lavorare in coppia e piccoli gruppi, sia in classe sia a distanza

- Lavorare in gruppo anche a distanza definendo autonomamente ruoli e compiti, scansione tempi e modalità di revisione

AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE

sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.

BIENNIO

TRIENNIO

- Mantenere le scadenze e gli impegni presi riguardo verifiche e consegne individuali

- Mantenere le scadenze e gli impegni presi riguardo verifiche e consegne individuali

- Mantenere le scadenze e gli impegni presi con i compagni

- Mantenere le scadenze e gli impegni presi con i compagni

RISOLVERE PROBLEMI

affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline

BIENNIO

TRIENNIO

- Saper affrontare e gestire situazioni complesse con il supporto /la - supervisione del docente

- Saper affrontare e gestire situazioni complesse con il supporto /la supervisione del docente

INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI

individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze e incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.

BIENNIO

TRIENNIO

- Svolgere, in modo guidato, una riflessione comparata sulle due lingue L1 e L2, e sui relativi modelli culturali

- Affinare la propria capacità di riflessione su strutture, funzioni linguistiche e contenuti

ACQUISIRE E INTERPRETARE L'INFORMAZIONE

acquisire e interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

BIENNIO

TRIENNIO

- Decodificare un messaggio scritto di livello B1 cogliendone i nodi principali

- Saper comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, compreso il proprio campo di specializzazione

- Saper comprendere frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari, fare la spesa, la geografia locale)

2. COMPETENZE LINGUISTICHE

La *Common European Framework of Reference* distingue sei livelli di competenza. Si riportano di seguito i primi 5, che riguardano l'insegnamento in questa scuola in particolare:

LIVELLO A1: lo studente comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede ecc. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

LIVELLO A2: lo studente comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari, fare la spesa, la geografia locale), Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti comuni. Sa descrivere, in termini semplici, aspetti del suo background e dell'ambiente circostante, sa esprimere necessità immediate.

LIVELLO B1: lo studente comprende i punti chiave di argomenti quotidiani che riguardano la scuola, il tempo libero ecc., sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel Paese di cui sta studiando la lingua. E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti noti o di interesse personale. E' in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

LIVELLO B2: lo studente comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche del suo campo di specializzazione. E' in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

anno di corso - livello di competenza previsto Liceo Cottini

CLASSE PRIMA: livello A2

CLASSE SECONDA: livello A2/B1

CLASSE TERZA: livello B1

CLASSE QUARTA: livello B1/B2

CLASSE QUINTA: livello B2

3. OBIETTIVI MINIMI

Gli obiettivi minimi concordati in seno al dipartimento lingue straniere hanno come riferimento principale le linee guida fornite dall'Unione Europea attraverso la *Common European Framework of Reference* e le indicazioni del Ministero Italiano della Pubblica Istruzione.

Il *Ministero per l'istruzione* ha stabilito che i livelli raggiungibili nella scuola italiana sono i seguenti:

scuola secondaria di 2° grado: B1 (biennio), B2 (triennio)

All'interno di questi, nel definire il programma dei singoli anni di corso, si sono selezionati gli argomenti di grammatica imprescindibili, mentre per ciò che concerne la padronanza del lessico si considera acquisito il livello minimo quando l'allievo si dimostra in grado di realizzare le funzioni comunicative indicate, per quanto in modo elementare. Per quanto concerne i contenuti di letteratura o civiltà, gli obiettivi minimi prevedono lo studente sia in grado di comprendere e riassumere il contenuto dei testi trattati, e, nell'ultimo anno, di saperne analizzare le caratteristiche tematiche generali.

Il programma di settore intende fornire le linee guida per la stesura dei piani di lavoro dei singoli docenti, che provvederanno ad integrarlo opportunamente a seconda della situazione della classe e/o dell'indirizzo caratterizzante le classi del triennio.

4. LIBRI DI TESTO ADOTTATI /UTILIZZATI E UNITÀ INDICATIVE DA SVOLGERE

- N.B. Nel biennio si richiede utilizzo dizionario bilingue, nel triennio dizionario bilingue e monolingue. Per tutto il corso, utilizzo di dizionari cartacei e multimediali.

	ADOTTATO	ADOTTATO	UTILIZZATO	UTILIZZATO
I	Carr, Parsons, Mckinlay, Hastongs, Foody <i>Speak Your Mind Compact</i> - Pearson Longman unità 2-8	Gallagher, Galluzzi, <i>Mastering Grammar</i> , active book, ed. Longman le parti corrispondenti agli argomenti di grammatica svolti su <i>Speak Your Mind Compact</i>	dizionario bilingue	Lecture graduate

II	Carr, Parsons, Mckinlay, Hastongs, Foody, <i>Speak Your Mind Compact</i> - Pearson Longman unità 9-15	A. Gallagher, F. Galuzzi, <i>Activating Grammar Digital Edition</i> - Pearson Longman le parti corrispondenti agli argomenti di grammatica svolti su <i>Speak Your Mind Compact</i>	dizionario bilingue	Lecture graduate
III	<i>Ben Wetz, English Plus Intermediate</i> , versione standard – Oxford unità 1-4	A. Gallagher, F. Galuzzi, <i>Activating Grammar Digital Edition</i> - Pearson Longman le parti corrispondenti agli argomenti di grammatica svolti su <i>English Plus Intermediate</i>	Dizionario bilingue e monolingue Testo storia della letteratura o civiltà a scelta del docente anche in relazione ad eventuali progetti multidisciplinari o interdisciplinari	Lecture graduate
IV	<i>Ben Wetz, English Plus Intermediate</i> , versione standard – Oxford unità 5-8	A. Gallagher, F. Galuzzi, <i>Activating Grammar Digital Edition</i> - Pearson Longman le parti corrispondenti agli argomenti di grammatica svolti su <i>English Plus Intermediate</i>	Dizionario bilingue e monolingue Testo storia della letteratura o civiltà a scelta del docente anche in relazione ad eventuali progetti multidisciplinari o interdisciplinari	Lecture graduate /versione originale
V		A. Gallagher, F. Galuzzi, <i>Activating Grammar Digital Edition</i> - Pearson Longman le parti corrispondenti agli argomenti di grammatica trattati come approfondimento o ripasso, a seconda delle esigenze	Dizionario bilingue e monolingue Testo storia della letteratura o civiltà a scelta del docente anche in relazione ad eventuali progetti multidisciplinari o interdisciplinari	Lecture graduate /versione originale

5. PROGRAMMA BIENNIO

➤ prerequisiti

Si considerano acquisiti i seguenti contenuti, in quanto parte integrante del programma di I e II Media. I contenuti corrispondono alle unità 0 (starter unit) e 1, assegnate per ripasso ai nuovi iscritti.

COMPETENZE:

- Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale
- interagire in conversazioni brevi di interesse personale e quotidiano
- descrivere in maniera semplice situazioni relative all'ambito personale
- utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base per descrivere esperienze di tipo personale o familiare
- ricercare informazioni su testi di breve estensione di interesse personale e quotidiano
- utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali di base
- utilizzare i dizionari bilingue, compresi quelli multimediali

CONOSCENZE:

FUNCTIONS	GRAMMAR	VOCABULARY
Introductions and greetings spelling out giving personal information	To be indefinite articles plural nouns this/that/those/these subject pronouns possessive adjectives possessive 's	Countries and nationalities the alphabet numbers

describing your family	have got	family members
talking on the phone	imperative	everyday objects
describing people	object pronouns	adjectives of appearance and personality
giving instructions	there is/there are	tutto il lessico contenuto nelle unità 0 e 1
	a/some/any	
	simple present tense	

CLASSE I		
livello di competenza A2		
grammatica	funzioni comunicative	aree lessicali
can / can't	talking about ability and possibility	household objects
preposition of place	giving directions	places in town
present simple	talking about routines and regular activities	time, dates, days of the week, months, seasons, ordinal numbers
prepositions of time	telling the time	the weather and seasons
like, enjoy, hate etc. + - ing	saying dates	emotions
adverbs of frequency	describing a house / a place	food and drink
how often...?	talking about frequency	containers and prices
can/could for permission	asking for and giving permission	clothes
countable and uncountable nouns + some /any/no	talking about the weather	personality adj.
how much /how many/ a lot of /a little/ a few /not much/ not many	talking about likes and dislikes	School and school subjects
would like (offers, requests)	talking about quantities	travelling
present continuous	talking about prices	tutto il lessico contenuto nelle unità 2-8
too /enough + adj., adv.	buying food and drink	
Too/enough + nouns	describing what people are doing	
past simple	asking for information	
wh-words as object and subject	offering help	
	talking about ability in the past	
	Talking about the past	
	giving and receiving news	
	describing pictures	
	making comparisons	
	describing objects	
	making plans and arrangements	
	making/agreeing to/ rejecting a suggestion	
	making predictions	
	talking about personal experiences	
	giving opinions	

CLASSE II		
livello di competenza A2 /inizio B1		
grammatica	funzioni comunicative	aree lessicali
possessive pronouns comparative adj./adv. superlative adj./adv. Comparing quantity Future tenses: to be going to, present continuous, present simple, will 0 and 1 st conditional sentences with if, when, unless adverbs of manner present perfect with ever/never/just/already/yet been/gone modal verbs: should/must//can/have to/ reflexive pronouns past continuous vs. past simple quantifiers	making comparisons making plans and arrangements making predictions talking about personal experiencesgiving advice talking about obligation talking about prohibition narrative in the past. Talking about what was happening talking about quantity	House and home, British homes travelling ecology health and fitness sport parts of the body styles and accessories jobs and work crime psysical appearance natural disasters

6. PROGRAMMA TRIENNIO

➤ **prerequisiti**

si considerano acquisiti i contenuti del biennio. Come lavoro estivo di ripasso viene assegnato lo stesso compito a tutte le classi seconde: lettura graduata livello B1; eserciziario di ripasso abbinato al libro di testo del 3° anno.

➤ **Nota al programma letteratura /civiltà**

Dati i diversi indirizzi presenti nella nostra scuola, e data la diversità e particolarità di ciascuna classe (anche in rapporto al livello raggiunto dopo il biennio nonchè al numero di allievi costituenti la classe), abbiamo ritenuto di non indicare in modo specifico o dettagliato i contenuti per ciascuna classe. Il programma di letteratura e/o civiltà potrà iniziare ad essere svolto al terzo o quarto anno, a seconda di come si presenta la classe, e comunque sia in terza sia in quarta è subordinato all'acquisizione dei contenuti di grammatica.

Ciò premesso, il programma specifico per ciascuna classe potrà:

- comprendere argomenti di attualità e/o letteratura di paesi anglofoni
- essere eventualmente coordinato in tutto o in parte con i programmi di altre materie, anche di indirizzo, o a seconda dei progetti cui la classe partecipa
- essere organizzato o cronologicamente, o per temi, o per moduli, o per corsi monografici

➤ **Nota sulle abilità e competenze del triennio**

A partire dal terzo anno gli studenti saranno guidati progressivamente all'acquisizione di abilità specifiche di produzione/comprendione orale e scritta in preparazione all'Esame di Stato. Ciò significa proporre testi di difficoltà crescente da B1 a B2/C1 sia scritti sia orali, e di guidare la produzione scritta e orale da una organizzazione semplice a complessa.

CLASSE III		
livello di competenza B1		
grammatica	funzioni comunicative	aree lessicali
<p>past perfect</p> <p>narrative tenses in the past: present perfect vs past continuous / present perfect vs past simple</p> <p>used to</p> <p>both, neither, either</p> <p>linking devices</p> <p>ability: could / managed to / can / will be able to</p> <p>possibility and certainty: may/might/ could/ must/ can't</p> <p>advice and obligation: should / must /have to</p> <p>revision future tenses: will/ be going to/ simple present /present continuous</p> <p>revision 0 and 1st conditional sentences</p> <p>2nd conditional sentences with as soon as, when, unless, if</p> <p>revision comparison adj. Adv.</p> <p>Comparing quantity</p> <p>civiltà e letteratura: a seconda della classe interessata (vedi nota programma triennio)</p>	<p>inviting /accepting and refusing an invitation</p> <p>giving extra detail</p> <p>giving and responding to advice</p> <p>talking about past mistakes</p> <p>asking about times and timetables</p> <p>asking for and giving information</p> <p>expressing likes and dislikes</p>	<p>Relationships</p> <p>extreme adjectives</p> <p>generations</p> <p>medical science, health and lifestyle</p> <p>relationships</p> <p>personality</p> <p>noun suffixes /prefixes</p> <p>travelling</p> <p>tutto il lessico contenuto nelle unità 1-4</p>

CLASSE IV		
livello di competenza B1/B2		
grammatica	funzioni comunicative	aree lessicali
<p>so, such, too, enough</p> <p>passive form: present, past, questions and short answers</p> <p>reflexive pronouns</p> <p>each other</p> <p>relative clauses (defining and non-defining)</p> <p>Revision of modal verbs</p> <p>make, let and be allowed to</p> <p>revision 2nd conditional</p> <p>3rd conditional sentences</p> <p>revision comparison (adj., adv, quantity)</p> <p>reported speech: statements, requests, orders, questions</p> <p>indirect questions</p> <p>civiltà e letteratura: a seconda della classe</p>	<p>changing sth. in a shop</p> <p>giving your opinion about appearance</p> <p>expressing annoyance</p> <p>express certainty and doubt</p> <p>apologise for a misunderstanding</p> <p>continuing a conversation</p> <p>express regret</p> <p>talk about things that affect you</p> <p>console and encourage</p> <p>make requests</p> <p>explain and clarify a situation</p>	<p>fashion</p> <p>commerce</p> <p>feelings</p> <p>image and identity</p> <p>Politics and government</p> <p>personality and behaviour</p> <p>managing your time</p> <p>honesty and morals</p> <p>reporting verbs</p> <p>make and do</p> <p>Tutto il lessico contenuto nelle unità 5-8</p>

interessata (vedi nota programma triennio)	
CLASSE V livello di competenza B2	
contenuti	abilità e competenze in uscita
revisione delle principali strutture grammaticali Modal verbs Tenses Conditional Reported speech Narrative tenses Passive Relative clauses civiltà e letteratura a seconda della classe interessata (vedi nota programma triennio)	<ul style="list-style-type: none"> • comprendere un testo di livello B2 anche nelle sue implicazioni linguistiche specifiche • comprendere le idee principali di testi complessi e autentici • sostenere una conversazione su argomenti trattati e rispondere a domande relative a contenuto e critica di un testo analizzato • esporre oralmente il contenuto dei testi letti / del materiale video visionato • comprendere un testo orale di livello B2 corredato di domande a risposta chiusa • comprendere un film in lingua originale sottotitolato in inglese • produrre un testo scritto basandosi sulle proprie conoscenze e/o sui testi orali o scritti utilizzati

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

Per quanto riguarda lo specifico della materia, il dipartimento ha elaborato i seguenti criteri:

VOTO	DESCRIZIONE
1	non svolge la prova
2-3	non conosce gli argomenti proposti
4	conosce gli argomenti in modo frammentario e superficiale, commette errori che compromettono la comunicazione in modo grave anche in compiti semplici
5	commette errori che compromettono la comunicazione; pur avendo conseguito alcune competenze non è in grado di utilizzarle in modo autonomo anche in compiti semplici; se guidato è in grado di svolgere parzialmente le consegne
6	conosce gli argomenti fondamentali ma non li ha approfonditi; esegue autonomamente semplici esercizi; linguaggio sufficientemente corretto ma non del tutto appropriato; commette errori che non compromettono la comunicazione
7	conosce gli argomenti fondamentali; se guidato, sa analizzare e sintetizzare, ma con alcune imprecisioni e incertezze; linguaggio discretamente corretto e appropriato
8	conosce in modo approfondito e utilizza con sicurezza i contenuti acquisiti commettendo solo lievi errori; l'uso della lingua è nel complesso fluente e corretto
9-10	conosce e padroneggia tutti gli argomenti proposti e li ha ampliati; sa organizzare e collegare le conoscenze e applicare le competenze anche in situazioni nuove; sa valutare criticamente i contenuti e le procedure in modo completo e approfondito; linguaggio corretto, ricco e articolato

- I risultati nelle prove scritte e orali sono preponderanti nella formulazione del giudizio di fine anno; tuttavia la valutazione finale è influenzata da altri fattori come la partecipazione alle lezioni, l'impegno dimostrato, il livello raggiunto rispetto a quello di partenza.
- Nei casi in cui le frequenti assenze (inferiori comunque a quelle indicate dalla normativa vigente) non consentano di valutare la preparazione dell'allievo su tutti i punti del programma svolto nel trimestre o semestre, si ricorda che il voto unico sulla scheda non sarà il risultato della media matematica, ma saranno applicati gli opportuni correttivi.

8. METODOLOGIA E STRUMENTI

Si utilizza il metodo comunicativo: in quest'ottica il testo fungerà da unità minima di significato per sviluppare nello studente una competenza che lo porti a formulare e a capire messaggi progressivamente più complessi a seconda degli obiettivi e del livello da raggiungere.

I momenti di spiegazione o lezione frontale si alterneranno al lavoro in coppie o in piccoli gruppi. L'utilizzo del video, del laboratorio informatico, della LIM, delle registrazioni, è parte integrante del corso di lingua e presuppone inoltre flessibilità quanto ad approcci e percorsi metodologici.

In particolare, per la classe quinta si intende sviluppare l'abilità di lettura ed espandere il lessico: da un livello semplice (es. comprendere i nodi essenziali della narrazione, saperli ripetere) si giunge a un livello più alto di analisi e sintesi alla fine del corso di studi (analisi e contestualizzazione dei brani in versione originale).

9. VERIFICHE

Tipologia delle prove scritte: lettura e comprensione, test di grammatica, test di lessico, traduzione di frasi, dettato, questionario a risposte chiuse o aperte, composizione scritta.

Tipologia delle prove orali: ascolto e comprensione, test di lessico, colloquio, role-play.

Si esprime voto unico, dato un congruo numero di prove scritte e orali atte a coprire le quattro abilità fondamentali (comprensione scritta; comprensione orale, produzione scritta; produzione orale)

Tutti i libri in adozione sono corredati di test formativi e sommativi che consentono agevolmente il controllo del livello raggiunto dagli allievi, evidenziando immediatamente le aree problematiche in cui occorre un'attività di recupero.

Sono compresi nel libro dello studente anche test di autovalutazione delle abilità raggiunte, strumento utilissimo per abituare l'allievo a una maggiore consapevolezza delle proprie capacità. Per quanto riguarda lo studio della lingua, quindi, verrà utilizzato il materiale a disposizione, sia in formato cartaceo sia multimediale con estensioni on line.

Specifici questionari sui testi analizzati – predisposti dall'insegnante – abitano progressivamente lo studente alle modalità della Terza prova, anche dal punto di vista della valutazione in quindicesimi propria dell'Esame di Stato.

10. CONTRATTO FORMATIVO: qui di seguito, il modello comune di contratto formativo sottoscritto da docente e allievi per l'A/S 2016/17

SETTORE LINGUE STRANIERE _ INGLESE_ PROF. _____

CONTRATTO FORMATIVO A/S 2016/17

CLASSE _____

1. Il docente, in coerenza con il piano di lavoro del settore di INGLESE, si impegna a:

- Presentare all'inizio dell'anno il programma di lavoro e gli obiettivi formativi che intende raggiungere con la classe
- Stabilire con almeno una settimana di anticipo la data delle verifiche e l'inizio dei turni delle interrogazioni, indicandone con chiarezza i contenuti.
- riconsegnare le verifiche corrette entro tre settimane dallo svolgimento
- comunicare chiaramente i criteri di valutazione
- comunicare i risultati ottenuti, eventualmente consigliando lo studente sulle strategie da applicare per compensare le mancanze riscontrate e/o assegnando il lavoro individuale ove necessario
- organizzare il lavoro di recupero per obiettivi minimi nel periodo dedicato agli IDEI

2. Gli studenti si impegnano a:

portare sempre il materiale (libro di testo, quaderno, eventuali fotocopie)

riservare un quaderno per la materia, ove verranno allegati gli eventuali materiali di approfondimento, riportati gli argomenti svolti lezione per lezione e svolto il compito a casa; riservare una cartella sul proprio computer ove conservare sia il materiale fornito, sia gli elaborati prodotti

studiare di volta in volta la lezione e svolgere i compiti assegnati. Seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante nello svolgere il compito a casa

rispettare le scadenze: consegna elaborati, interrogazioni programmate, verifiche scritte. In caso di assenza la verifica scritta o orale potrà essere recuperata nel primo giorno utile che non sarà necessariamente la lezione successiva, senza ulteriore preavviso da parte del docente. Una verifica scritta potrà essere recuperata anche oralmente e viceversa, a discrezione dell'insegnante.

in caso di assenza consultare il registro elettronico per aggiornarsi sul lavoro svolto in classe

3. Si applicheranno i seguenti criteri di valutazione, in coerenza con il piano di lavoro del settore (vedi criteri di valutazione, punto 7)

Firma del docente _____

Firma degli studenti

Torino, _____

11. RECUPERO E VALORIZZAZIONE

Il recupero delle carenze riscontrate è previsto nei tempi e nei modi stabiliti dal Collegio Docenti. Interventi personalizzati di recupero e valorizzazione saranno messi in essere dal docente a seconda delle necessità nel corso dell'intero anno scolastico.

12. PROGETTI

Corsi per il conseguimento del diploma PET; referente Prof. Floris

La scuola sostiene la mobilità individuale degli studenti (trimestre, semestre o anno scolastico all'estero) che partecipano ai programmi di Intercultura AFS o di altra organizzazione o a progetti europei Comenius. La scuola accoglie gli studenti stranieri che partecipano a programmi simili curandone l'inserimento e valorizzandone la presenza; per tutte le informazioni specifiche si rimanda al PROTOCOLLO PER LA MOBILITÀ INDIVIDUALE. Referente Prof. Alunni.

Le docenti settore Lingue Straniere

Torino, 26/9/16